



« Mutualiser l'expérience »

30 novembre 2017 - pv

Présent.e.s : William (BVS), Barbara (Agora), Martine (Tournesol), Audrey (CA IGL), Olivier (Légia), Catherine (Tilleur), Martine (Laveu), Line (Bulle d'Air), Christel (Herma), Marie (Ans'Emble).

Nous avons ouvert la question du jour en se rappelant (sans être exhaustifs) ce qui a déjà été fait à l'igl en termes de mutualisation, et en cherchant à préciser les notions de Partage et Mutualisation, et Expérience et Expertise.

Quoi et pourquoi ?

En sous-groupe, les délégués ont évoqué ce qui pourrait se faire de plus ou de mieux, à partir de l'igl, en matière de mutualisation/partage de l'expérience/expertise.s. Pour chaque idée, ils ont été invités à préciser pourquoi il faudrait mutualiser.

L'igl pourrait mutualiser :

- Les systèmes d'organisation de l'agenda
POUR : partager les recettes qui fonctionnent
- Du matériel et de la maintenance informatique
POUR : diminuer les coûts et avoir un service plus adapté
- Un secrétariat social
POUR : bénéficier d'un service plus adéquat à nos fonctionnements
- Des procédures de référence
POUR : gagner du temps
- Un.e employé.e administrative pour la facturation
POUR : diminuer les coûts
- Des espaces
POUR : réduire les coûts, augmenter l'offre de service
- Une formations aux actes techniques destinée aux nouveaux médecins (AMG), et pour les mises à niveau des anciens
POUR : efficience de la formation et pour rappeler aux nouveaux MG qu'ils doivent facturer ces actes (efficacité administrative)
- Des animateurs de réunion
POUR : renforcer les pratiques et amener un regard extérieur
- Des défis à se lancer entre MM
POUR : se stimuler

- Des boucles d'assurance de qualité (identifier un besoin, mener un projet pour y répondre dans la pratique, évaluer. Ex : coordination de soins)
POUR : améliorer la qualité du travail en MM
- Un outil de récolte des prestations
POUR : gagner du temps et de l'argent, avoir une vue globale des prestations des MM
- Optimiser l'outil « groupes sectoriels »
POUR améliorer la participation
- Des projets de santé communautaire
POUR : se donner des idées
- Une femme ou un homme à tout faire
POUR : faciliter le recrutement, répondre à des urgences
- Des ressources en analyse institutionnelle, ...
POUR : gagner du temps et de l'argent
- Un groupement d'achat de biens ou de services
POUR : réduire les coûts, réfléchir à notre consommation
- Un pool de remplaçants
POUR : gain de temps et de bien-être
- Des formations spécifiques (expertise) faites par certains
POUR : éviter de répliquer des formations, donner un accès plus large à certains soins.
- Un questionnaire d'enquête
POUR : mieux connaître les MM, changer les façons de travailler

Comment ?

Les participants ont été répartis en deux groupes, chacun recevant la moitié des « Quoi et pourquoi ? ». Chaque groupe en a choisi deux pour lesquels il a été invité à imaginer des « comment » avancer concrètement dans ces projets.

1. Questionnaire d'enquête
 - a. Qu'est-ce qu'on veut savoir ?
 - i. Vérifier l'intérêt des équipes, via le délégué [2]
 - ii. Faire retour en plénière (début 2018)
 - iii. Décider d'une périodicité
 - iv. Dégager différentes thématiques (changer chaque année) [1]
 - b. Questionnaire pour récolter des infos quantifiables, compilables
Doit demander peu de temps pour répondre et pour lire
2. Formations spécifiques (expertise)
 - a. Identifier les manques en expertise
 - b. Réaliser un cadastre de l'existant (à mettre à jour)
 - c. Quelqu'un/un outil qui centralise l'info
 - i. L'expertise existante
 - ii. Les disponibilités
 - iii. Les besoins
 - d. Définir un barème commun pour ces pratiques + un prix pour les patients
= réguler les flux financiers
 - e. Définir des règles de mise à disposition d'un nombre d'heure (min/max) par équipe (ex : chaque équipe s'engage vis-à-vis des autres à fournir 6h/mois pour la collectivité)
3. Pool de remplaçants
 - a. Réaliser un cadastre des personnes disponibles /secteur
Préciser les disponibilités en temps, dans quelle durée
Réaliser une mise à jour en temps réel [4]
 - b. Un outil qui permet la mise à jour en temps réel (une plate-forme,...)
 - c. Soutenir les coups de mains occasionnels, pas que les remplacements (vacances, congés prophylactiques,...)
 - d. Mutualisation pour soutenir la formation des remplaçant.e.s (ex : à l'accueil) [1]



- e. Centraliser/diffuser les demandes de remplacement vers les écoles, et d'autres lieux à identifier (en dehors de nos mm)
 - f. Définir des règles communes de rémunération pour anticiper les malentendus, pour éviter les négociations difficiles, pour éviter la mise en concurrence des MM
4. Groupement d'achat de biens et de services
(en ce compris les ressources en analyse institutionnelle)
- a. Partager l'info de ce qui est déjà mutualisé
 - b. Réaliser un cadastre, lister les services/biens visés
 - c. Questionner tel ou tel groupe sectoriel pour prioriser
 - d. Réaliser une base de données de ressources utiles
 - e. Réaliser une enquête pour prioriser
- Au départ de l'intérêt des uns et des autres

En partant, les délégués ont déposé une gommette sur un « comment » qu'il souhaiterait voir mettre en œuvre. Ce sont ceux qui sont écrit en vert. Le chiffre entre crochets représente le nombre de gommettes.