

LABOS REPORTING : RECQUEILLIR ET ANALYSER NOS DONNÉES AVEC

PRICARE ET ACCESS! AVEC LE SOUTIEN DU FONDS SOCIAL POUR LES ÉTABLISSEMENTS ET SERVICES DE SANTÉ

Qu'est-ce qu'un Labo Reporting?

Les labos sont des ateliers d'expérimentation pratique et d'échanges de bons procédés pour tous ceux qui utilisent Access ET le Reporting* de Pricare pour analyser les données de leur maison médicale. Objectifs ?

- Améliorer le recueil et l'analyse de nos données patients
- Trouver ensemble des solutions à des problèmes non résolus
- Enrichir nos connaissances des logiciels Pricare reporting et Access

QUI est concerné et particulièrement invité?

Toutes les personnes déjà utilisatrices d'Access et du reporting en MM (ou bien décidées de s'y mettre!!) avec l'envie de continuer à apprendre, d'échanger et de partager sa pratique.

Les personnes qui ont suivies la formations Access de base en matinée.

Comment cela fonctionne-t-il?

Deux conditions indispensables pour participer aux labos!

Le jour même, chacun amène son PC portable avec Access ET un export de sa Base de données sécurisée (voir la procédure d'extraction et de sécurisation au verso).

Les labos ne sont PAS...

Une formation pour les débutants en Access et reporting. Les utilisateurs qui ne connaissent pas ACCESS, doivent participer à un module de formation Access de base pour pouvoir s'inscrire aux labos.

* On appelle Reporting le programme statistique de Pricare qui permet d'extraire anonymement ou non les données administratives et médicales à des fins d'analyses.



ORDRE du JOUR des prochains labos :

J'utilise mes données administratives pour améliorer la gestion de ma maison médicale.

Les dates?

Liège - jeudi 4 mai de 12h45 à 16h30

IGL—Rue du Laveu, 76 - 4000 Liège

Animateurs: Séverine Declercq et Colette Vrancken

Mons - jeudi 11 mai de 12h45 à 16h30

Ateliers FUCAM—Rue des Soeurs Noires 2, 7000 Mons

Animateurs: Colette Vrancken et Laura Verschueren

Bruxelles - le jeudi 18 mai 2017 de 12h45 à 16h30

Maison Médicale Essegheem - 24, rue Essegheem - 1090 Bruxelles

Animateurs: Séverine Declercq et Laura Verschueren

Pour vous inscrire...

L'inscription est obligatoire (uniquement via le site web de la Fédération <http://www.maisonmedicale.org/-Agenda-general-.html>)

Les places étant limitées nous vous conseillons de vous inscrire rapidement.

Encore des questions? Pas de souci...

Virginie Couvreur (Référente Reporting pour la FMM)

virginie.couvreur@fmm.be - 0479 42 21 29

Petite procédure pour exporter et sécuriser la copie de la base de donnée que vous emporterez au Labo:

Pour exporter une copie de ma base de donnée:

1. Ouvrir le programme P6 Reporting et sélectionner la deuxième icone en partant de gauche.
2. Dans **Select data**, cocher **Medinote data** (= les données provenant du DSI) et **Admin data** (= les données administratives et d'agenda)
3. Dans **Select mode** choisir **Named** (= non anonymisé)
4. En dessous, cocher **Internal study pour que** l'export prenne tous les patients (Si décoché : l'export ne prend que les patients n'ayant PAS refusé l'export anonyme de leurs données (et donc : statut Accepté ou Inconnu).
5. Cliquer sur **Export**. Une fenêtre s'ouvre. Le fichier qui sera exporté est nommé par défaut **exportXX_AAAAMMJJ** (**XX** est le numéro de ta maison médicale). Il est placé par défaut dans **c:\Export** mais tu peux changer le nom et la destination.
6. Quand tu as nommé le fichier puis cliqué sur **Enregistrer**, apparaît un écran qui te permet de ne garder que les tables qui t'intéressent. Choisis « **Base export** »
7. Ensuite, l'exportation se met en route, cela prend un certain temps.

Pour installer un mot de passe sur votre base de donnée:

Ouvrir la base de donnée en mode exclusif :

1. Ouvrir access (pas en ouvrant un fichier)
2. Aller dans « ouvrir » et choisir « ouvrir en mode exclusif »
3. Choisir le fichier et l'ouvrir
4. Aller dans fichier / informations : définir le mot de passe