

Annexe I

Description des fonctions dans les soins de santé primaires en Belgique

P. De Munck, F. Paligot, E. Somassè, B. Caremans, I. Druyts

Introduction

Cette partie de l'étude concerne uniquement la récolte des métiers et des fonctions en Belgique et dans d'autres pays occidentaux.

Objectifs

- Avoir une vue d'ensemble des métiers existants, connus ou émergents, à l'œuvre actuellement dans le paysage des soins de santé de première ligne en Belgique. Cette récolte va au-delà des maisons médicales.
- Avoir une description plus détaillées de certaines fonctions, pertinentes à questionner à l'heure actuelle. Soit parce qu'elles représentent un enjeu pour l'avenir soit parce qu'elle nécessite qu'on s'y arrête pour questionner la pertinence d'autres fonctions.

Méthodologie

L'inventaire a d'abord été réalisé à partir de sources disponibles et accessibles :

- Le cadastre FASS (Fédération des Associations du Social et de la Santé) : recensement de toutes les informations concernant l'emploi au sens large dans les secteurs du social et de la santé, membres de cette fédération. Les secteurs repris dans ce cadastre sont :
- Les associations des centres de coordination de soins et de services à domicile
- Les maisons médicales
- Les centres de santé mentale
- Les centres de planning familial
- Les centres de toxicomanies
- L'action sociale
- Les services d'aide et de soins à domicile
- Les coordinations ACCOORD

- L'INAMI
- la liste des fonctions de l'IF-IC¹

Avec ces trois sources d'informations, nous avons obtenu 120 fonctions à l'œuvre en première ligne et recensées.

Ensuite, nous avons envoyé la liste de toutes ces fonctions aux Fédérations membres de la FASS, aux maisons médicales ainsi qu'aux secteurs repris dans le décret ambulatoire bruxellois² et leurs homologues wallons et flamands (voir liste des organisations questionnées en fin de cette annexe), et nous leur avons demandé de compléter le cas échéant cette liste.

Vingt-huit fonctions supplémentaires ont été ajoutées.

Au bout de cette première étape de récolte nous avons obtenu 148 fonctions travaillant en 1ère ligne.

Description plus détaillée d'un nombre limité de fonctions

Au vu des fonctions d'actualité tant en Belgique qu'à l'étranger, un nombre limité de fonctions a été retenu pour une description détaillée. Le choix de ces fonctions s'est fait sur base de ce qui nous a semblé constituer les enjeux d'avenir en Belgique, à savoir :

- Le vieillissement de la population
- L'augmentation des pathologies chroniques
- La santé mentale en ambulatoire
- Les inégalités sociales
- Le virage ambulatoire
- Les fonctions venant (ou qui devraient venir) en appui aux autres fonctions
- La « pénurie » des MG et Infirmiers
- L'articulation/intégration entre biomédecine et promotion de la santé

Le panel d'experts ayant mené l'étude ont ainsi retenu 28 fonctions suivantes qui leur semblaient pertinentes à investiguer et à questionner. Ces fonctions sont :

Accueillant, Agent à la promotion de la santé, Aide familial, Aide soignant, Assistant social, Assistant de pratique, Coordinateur, Dentiste, Diététicien, Directeur administratif, Directeur thérapeutique, Ergothérapeute, Gestionnaire de projets, Infirmier en santé communautaire, Infirmier, Infirmier en diabétologie, Infirmier en oncologie, Infirmier psychiatrique, Infirmier soins de plaies, Infirmier soins palliatifs, Kinésithérapeute, Médecin généraliste, Optométriste, Pharmacien, Psychologue, Sage-femme, Santé environnementale, Santé au travail.

¹ L'IF-IC est l'Institut de Classification des fonctions, ASBL créée en 2003 suite aux accords du non-marchand et qui a pour missions de redéfinir toutes les fonctions du secteur de la santé. La première étape a été de décrire tous les métiers qui existaient déjà sur le terrain. Nous avons pu bénéficier de ce travail pour notre étude. Ce travail a été réalisé pour toute la Belgique, pour les emplois salariés dans les secteurs de la commission paritaire 330.

² Depuis 2009, toutes les associations de l'ambulatoire bruxellois sont reprises sous un même décret.

Par rapport à l'inventaire initial des fonctions, les fonctions « santé environnementale et santé au travail » ont été rajoutées car elles semblaient également faire partie des fonctions de 1ère ligne. Il n'a cependant pas été possible de trouver dans le cadre de cette étude des acteurs de 1ère ligne actifs plein temps dans ces domaines en dehors des médecins du travail, fonction qui n'a pas fait l'objet d'une fiche descriptive.

La fonction « assistant de pratique en MG » a été ajoutée vu le projet pilote à Bruxelles et l'existence de ces fonctions dans certains pays dont les Pays-Bas, par exemple.

La fonction « optométriste » a été ajoutée vu le rôle grandissant de cette fonction en 1ère ligne à l'étranger. (Canada et France)

Pour compléter la description de certaines fonctions, nous avons interrogé divers professionnels par téléphone, à partir d'un canevas. Nous avons intégré certains éléments issus de ces enquêtes téléphoniques aux descriptions qui étaient déjà en notre possession (fiches IF-IC et autres sources).

22 fonctions ont finalement fait l'objet d'une fiche descriptive. Les fonctions pour lesquelles aucune fiche spécifique n'a été décrite sont les sous-spécialités « infirmier » (diabétologie, soins de plaies, oncologie, soins palliatifs), parce que les infirmiers interrogés à ce sujet exercent systématiquement une fonction généraliste d'abord avec cette sous-spécialité en complément. La fonction « infirmier en santé communautaire a été remplacée par « agent en santé communautaire » car cette fonction est parfois assurée par d'autres professionnels que des infirmiers.

L'infirmier en soins palliatifs interviewé par téléphone du côté néerlandophone, est occupé à temps plein pour cette fonction mais délivre peu de soins : il ne se rend à domicile qu'à la demande du patient et de son médecin traitant. C'est une fonction d'appui et de conseils destinés aux patients et aux soignants de première ligne, à l'instar des équipes de soutien des plateformes de soins palliatifs existantes tant au Nord qu'au Sud du pays.

Les fiches descriptives des 22 fonctions de la 1ère ligne retenues figurent au point 2 de cette annexe.

Il s'agit des fonctions suivantes :

| | |
|----------------------------------|-------------------------|
| Accueil et secrétariat | Ergothérapeute |
| Agent de promotion de la santé | Gestionnaire de projets |
| Aide familial | Infirmier généraliste |
| Aide-soignant | Infirmier psychiatrique |
| Assistant social | Kinésithérapeute |
| Assistant de pratique en MG | Médecin généraliste |
| Coordinateur de soins à domicile | Pharmacien |
| Dentiste | Psychologue |
| Diététicien | Optométriste |
| Directeur administratif | Psychomotricien |
| Directeur thérapeutique | Sage-femme |

En complément à ce travail, deux moments clés importants à citer :

- La réalisation d'un Santé conjugée, trimestriel de la Fédération des maisons médicales, sur la question des nouveaux métiers. Dix travailleurs de terrain ont été invités à témoigner de leur quotidien, de ce qu'ils pensaient apporter à la population et comment ils projetaient dans l'avenir. Les professions interrogées :
- Assistant social
- Coordinateur en promotion de la Santé
- Diététicien
- Ergothérapeute
- Gestionnaire d'une équipe
- Pharmacien
- Psychologue
- Sage-femme
- La fonction « psy » en ambulatoire
- Les aidants proches
- Un article sur l'assistant de pratique a été également rédigé, mais à partir de ce qui se fait aux Pays-Bas et d'un projet pilote sur Bruxelles³.
- Le congrès des maisons médicales qui s'est déroulé le 18 et 19 mars 2011. Divers ateliers ont eu lieu, un était consacré aux métiers. L'objectif de l'atelier « métiers » était d'ouvrir la réflexion chez les participants sur l'avenir des métiers de 1ère ligne.

3 Initiative prise par le VDAB, BWR, Unité d'enseignement et de recherche des médecins généralistes de la VUB, l'école supérieure Erasmus depuis 2009. Les premiers assistants de pratique sont opérationnels depuis mai 2010. Pour plus d'informations voir www.zorgzoeker.be/Cms.aspx?id=211

Résultats

1. Liste des fonctions recensées en 1^{ère} ligne

| | | |
|---|----------------------------------|---------------------------|
| Accueillant(e) | Directeur administratif | Oncologue |
| Administrateur | Directeur général | Ostéopathe |
| Administratif | Directeur thérapeutique | Ouvrier |
| Agent à la promotion de la santé | Documentaliste | Pédiatre |
| Agent de développement | Econome | Pédicure |
| Agent logistique | Educateur | Pédopsychiatre |
| Agent santé communautaire | Educateur spécialisé | Permanent Fédé |
| Agent technique | Employé | Pharmacien |
| Aide à la vie quotidienne | Employé accueil | Philosophe |
| Aide à l'emploi | Employé projet | Pneumologue |
| Aide administrative | Encadrant social | Podologue |
| Aide comptable | Ergothérapeute | Préposé |
| Aide familiale | Esthéticienne social | Prévention |
| Aide ménagère | Etudes et développement | Programmeur |
| Aide soignant | Evaluatrice | Projets |
| Aide tâches du quotidien | Expert comptable | Promoteur à la santé |
| Aménagement domicile | Formateur | Psychanalyste |
| Animateur | Garde à domicile | Psychiatre |
| Anthropologue | Gérontologue | Psychologue |
| Assistant de gestion | Gestion | Psychomotricien |
| Assistant en médecine générale | Gestion de projets | Psychopédagogue |
| Assistant social | Gestionnaire | Psychothérapeute |
| Auxiliaire administrative | Gynécologue | Puériculteur |
| Auxiliaire polyvalente | Infirmier en santé communautaire | Radiologue |
| Auxiliaire sociale | Infirmier diabéto | Rédacteur |
| Avocat | Infirmier oncologie | Réflexologue |
| Bandagiste | Infirmier psychiatrique | Responsable |
| Bénévole | Infirmier Soins de plaie | Responsable accueil |
| Bibliothécaire | Infirmier soins palliatifs | Responsable forfait |
| Biotélévigilance | Infirmier(ère) | Sage-femme |
| Brico-dépannage | Informaticien | Santé communautaire |
| Chargé de communication | Ingénieur de projet | Sciences humaines A1 |
| Chargé de mission en éducation permanente | Intendant | Secrétaire |
| Chargée de projets en santé | Interprète | Sexologue |
| Chauffeur | Juriste | Sociologue |
| Coiffeuse | Juriste et coordinateur | Soins psy à dom |
| Coiffure | Kiné périnéale | Sophrologue |
| Collaborateur projets | Kiné sophrologue | Support informatique |
| Communication | kiné vestibulaire | Support logistique |
| Comptable | Kinésithérapeute | Tabacologue |
| Concierge | Logopède | Technicien(ne) de surface |
| Conseiller conjugal | Maintenance | Téléphoniste |
| Conseiller conjugal et familial | Manutentionnaire | Transport |
| Conseiller emploi | Médecin | Travailleur social |
| Coordinateur (trice) | Médecin expert | Travailleurs de rue |
| Criminologue | Médecin généraliste | Trésorier |
| Dentiste | Médiateur | Volontaire |
| Dermatologue | Moniteur | Web master |
| Diététicien | Neuropsychologue | |
| Directeur | Nutritionniste | |

2. Fiches descriptives des 22 fonctions retenues

| ACCUEIL ET SECRETARIAT | |
|--|--|
| Objectifs de la fonction | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accueillir et informer les patients et les visiteurs, gérer leurs demandes et coordonner la communication interne et externe afin d'orienter le patient ou le visiteur et de contribuer au bon fonctionnement et à l'atteinte des objectifs du service dans le respect du public. ✓ Assurer des fonctions de secrétariat |
| Domaines d'activités | Activités |
| Organiser l'accueil | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organise et garantit la permanence physique et téléphonique durant les heures d'ouverture ✓ Veille à ce que les visiteurs/patients soient installés confortablement et que chacun soit accueilli dans les plus brefs délais ✓ Veille à la confidentialité des échanges ✓ Renseigne sur le temps d'attente |
| Accueillir patients et visiteurs | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accueille les patients et les visiteurs au sein du service et répond aux appels téléphoniques : écoute la demande, la situe, y répond ou transfère l'appel ou la demande vers la personne compétente; ✓ Traite les demandes de soins, les messages à transmettre, les demandes de renseignements administratifs et les demandes de rendez-vous, de consultations ou de visites à domicile; ✓ Evalue les priorités ou l'urgence des demandes des patients; |
| Servir d'interface dans la communication, informer, référer et participer à la promotion de la santé | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sert d'interface entre les patients et l'équipe du service et, le cas échéant, entre le visiteur/patient et des institutions extérieures (ex. ONE, mutuelles, services sociaux, etc.); ✓ Renseigne le visiteur/patient en fonction de sa demande d'information; ✓ Recueille les plaintes, les souhaits et les remarques des patients et recherche des solutions; ✓ Explique le fonctionnement et les objectifs du service et cadre les demandes en fonction de ceux-ci; ✓ Enregistre et signale des dysfonctionnements éventuels concernant l'organisation des soins et les communique durant la réunion de travail du service; ✓ Participe à des projets relatifs à la promotion de la santé et de la qualité des soins; |
| Gérer le planning général de l'équipe multidisciplinaire du service | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organise et coordonne le planning des consultations, les visites à domicile et les rendez-vous; |
| Effectuer des activités administratives et logistiques | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inscrit les patients; ✓ Photocopie les résultats et des formulaires divers; ✓ Envoie, réceptionne et distribue les fax et le courrier postal et électronique; ✓ Distribue les dossiers médicaux aux médecins et classe les dossiers médicaux, les documents et les protocoles des résultats; ✓ Propose au service des documents d'information destinés aux patients; ✓ Organise et gère l'offre de documentation et d'information à destination des patients en collaboration avec le service; ✓ Gère les stocks de médicaments et de matériel médical; |

AGENT DE PROMOTION DE LA SANTE

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Développer et exécuter des projets concernant la prévention et la promotion de la santé afin d'améliorer la santé des patients et de réduire les différences de niveau de santé liées, entre autres, aux déterminants socio-économiques et environnementaux, en particulier pour les plus vulnérables des membres de la communauté |
| Domaines d'activités | Activités |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Développer, exécuter et documenter des projets relatifs à la santé à partir du service | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Coordonne l'établissement d'un diagnostic communautaire ✓ Etablit un plan d'action concernant la prévention et la promotion dans le domaine de la santé, l'exécute, y associe les instances locales et l'implémente; ✓ Développe des projets à partir des besoins de la communauté et des patients, en collaboration avec les autres prestataires de soins; ✓ Initie des projets en collaboration avec les organisations externes au service et avec l'équipe; ✓ Recherche de la documentation et établit un dossier concernant chaque projet; ✓ Suit les progrès et évalue les projets; |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organiser la prévention individuelle et de groupe | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organise des sessions d'information relatives à la santé et des sessions de formation pour des patients individuels ou en groupe (avec des thèmes tels que les premiers secours, une alimentation saine, le dépistage de certaines maladies, les soins en général ou en particulier, par exemple, pour des patients atteints de pathologies chroniques) ou les fait organiser par des tiers; |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Soutenir les autres prestataires de soins ✓ concernant la prévention et la promotion de la santé | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organise un réseau avec d'autres prestataires de soins ainsi qu'avec des associations de quartier et prend part à la concertation et à la collaboration multidisciplinaire; ✓ Soutient des groupes de travail intersectoriels en rapport avec la promotion de la santé dans le quartier, entre autres, en réalisant des projets, en les implémentant et en cherchant des financements alternatifs pour les projets; ✓ Favorise la compétence de l'équipe en matière de prévention à la santé en les familiarisant, entre autres, avec le travail par projets, en les ✓ soutenant dans la mise sur pied de projets de prévention et en établissant une concertation relative aux soins; |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Effectuer des activités gestionnaires en rapport avec les activités de promotion de la santé | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Exécute l'administration relative aux projets; ✓ Tient à jour les données statistiques; ✓ Suit le budget et les dépenses et établit le rapport financier; |

AIDE FAMILIAL

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | <ul style="list-style-type: none"> ✓ L'aide familiale (h/f) exerce, sous la supervision d'un(e) assistant(e) social(e) une partie des actes de la vie quotidienne au domicile des personnes âgées, malades, handicapées, en difficulté ou en convalescence afin de leur permettre de rester chez elles. |
| Domaines d'activités | Activités |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accomplir une partie des actes de la vie quotidienne | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Selon les besoins spécifiques : ✓ Prépare des repas ✓ Fait des courses ✓ Lave et repasse le linge ✓ Entretient la maison ✓ |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Intervenir sur les plans sanitaire, éducatif et social. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accompagne pour les démarches administratives (mutuelle, poste, banque,...), les visites médicales et autres démarches ✓ procure une aide aux soins d'hygiène corporelle (toilette, bain, cheveux...) ✓ apporte son soutien à la mobilité ✓ Assiste au lever, à la prise de médicaments ✓ Accompagne pour sortir du domicile à la rencontre du voisinage, de la famille,... |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Réconforter par sa présence et son écoute | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assure le soutien de la famille en s'occupant des enfants (soutien éducatif, familles en difficulté, mère enceinte, enfant malade...) ✓ Face à l'isolement, à la maladie, à la dépression apporte une présence rassurante, une écoute active et stimulante pour une revalorisation et la recherche d'une autonomie |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer le relais entre la personne et l'assistant social, le médecin, le kiné ou les autres membres de l'équipe multidisciplinaire | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participe aux réunions interdisciplinaires |

AIDE-SOIGNANT

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Délivrer aux patients des soins préventifs, curatifs et promotionnels en interdisciplinarité afin de maintenir, d'améliorer ou de rétablir leur santé et leur bien-être social et de favoriser leur autonomie. ✓ Accomplir de multiples petits services aux patients (courses occasionnelles, rangements, ménage, laverie ...) ✓ Surveillance et adaptation régulière de l'environnement du patient en fonction de son état de santé et de ses besoins. |
| Domaines d'activités | Activités |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Prodiguer des soins et participer au suivi de l'état de santé d'un patient | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Procure des soins⁴ dans le service ou au domicile des patients suivant des plannings établis et sous la supervision d'un personnel infirmier (soins de peau et plaies) ✓ Observe l'état de santé social, psychologique et physique des patients et se consulte avec l'équipe à ce sujet (suivi de certains paramètres et des problèmes liés aux médicaments) ✓ Aide en cas de besoin les patients à manger et à boire; ✓ Aide en cas de besoin les patients lors des soins corporels et d'hygiène quotidiens, tels que s'habiller, se laver, se raser; ✓ Veille au confort général et à la sécurité des patients; |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accompagner et informer les patients | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe et conseille les patients, (leur famille et leur entourage si besoin) à propos de la maladie, du traitement ainsi qu'à propos des mesures préventives nécessaires et les suit, en collaboration avec l'infirmier et/ou le médecin ✓ Ecoute, soutient et aide les patients dans les difficultés rencontrées durant leur maladie et explique l'importance des soins; ✓ Travaille avec l'équipe multidisciplinaire du service sur des campagnes de prévention (ex. campagnes de vaccination, informations aux patients diabétiques) ✓ Accompagne les personnes âgées à la recherche des maisons de repos si elles le souhaitent |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participer au soutien psychosocial des patients, de leur famille et de leur entourage | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accueille et accompagne les nouveaux patients; ✓ Visite les patients à domicile; ✓ Stimule, avec l'équipe multidisciplinaire, les patients à nouer des contacts sociaux, facilite leur relation avec la famille, les voisins et les amis et leur intégration dans la société; ✓ Ecoute les préoccupations des patients et discute avec eux; ✓ Encadre et soutient, avec l'équipe multidisciplinaire, les patients sur le plan pratique et social pour garantir leur autonomie; ✓ Stimule l'autonomie des patients en cherchant un équilibre entre les soins prodigués et leur capacité à l'autonomie; ✓ Elabore des projets de vie avec les personnes âgées qui choisissent de vivre le plus longtemps dans leur cadre de vie |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participer à la continuité et à la qualité des soins multidisciplinaires | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Transmet les informations nécessaires sur les patients aux autres membres de l'équipe multidisciplinaire et échange des informations concernant des thèmes spécifiques (ex. diabétiques) durant les réunions interdisciplinaires afin |

⁴ Les activités de soins pouvant être dévolues aux aides-soignants figurent dans l'annexe de l'AR du 12 janvier 2006 fixant les activités infirmières qui peuvent être effectuées par des aides-soignants et les conditions par lesquelles ces aides-soignants peuvent poser ces actes

| | |
|--|--|
| | <p>d'assurer la continuité des soins</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participe aux projets de santé communautaire du service |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Exécuter des activités administratives liées au suivi du patient | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Exécute, selon les directives, des activités administratives pour soutenir le service (ex. rapport de la visite au domicile du patient); ✓ Note les améliorations ou les difficultés rencontrées par le patient durant l'exécution des soins dans le dossier infirmier; ✓ Aide le patient et le service à gérer les prêts des dispositifs médicaux |
| <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fournir un soutien logistique au service | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Veille à la propreté et à la stérilisation des instruments de soins ✓ Commande selon les procédures existantes le matériel médical et non-médical nécessaire aux soins ; ✓ Veille à l'utilisation correcte et à l'entretien (ex. stérilisation) du matériel médical et non-médical; |

ASSISTANT SOCIAL

| | |
|---|--|
| Objectifs de la fonction | Accompagner les patients sur le plan psychosocial, éducatif et administratif afin d'assurer des aides adaptées ou de les référer vers les services adéquats pour favoriser leur autonomie. |
| Domaines d'activités | Activités |
| Travailler au niveau individuel avec le patient <ul style="list-style-type: none"> ✓ Offrir un soutien psychosocial individuel adapté | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Explore et inventorie la problématique psychosociale avec les patients; ✓ Fait une analyse de la problématique et établit des priorités dans des situations relevant de problématiques différentes; ✓ Fournit des informations aux patients pour contribuer à une solution à leurs problèmes ; ✓ Réfère les patients vers les instances qui peuvent les aider à résoudre leurs problèmes; ✓ S'occupe des patients dans les situations de crise; |
| Participer aux activités éducatives pour les patients | Apprend aux patients à être indépendants et autonomes; Donne forme aux activités de promotion de la santé et de prévention pour les patients individuels et en groupe; |
| Fournir de l'assistance aux patients | Aide les patients à remplir divers formulaires (tels que déclarations de revenus, demande de dédommagement) et pour d'autres difficultés administratives, en assure le suivi et l'accompagnement Cherche des centres de service et des systèmes d'assistance pour les patients (aide ménagère, assistance infirmier, maison de repos); Sert de médiateur entre les patients, la famille, l'entourage et l'institution et/ou l'administration et les services juridiques; Défend les intérêts des patients en ce qui concerne la sécurité sociale, le logement et les possibilités financières; Participe aux réunions multidisciplinaires (ex. médecins, infirmiers et kinésithérapeutes) où la situation des patients est discutée; |
| Travailler en réseau | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participe à des groupes thématiques internes et externes; ✓ Développe un réseau local pour pouvoir orienter les patients vers les bonnes instances ; ✓ Collabore avec des services sociaux externes pour l'adéquation des soins aux patients individuels et pour l'annonce des problèmes psychosociaux structurels; |
| Travailler en santé communautaire | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apporte une compétence et un regard particulier dans les projets de santé communautaire |
| Effectuer des activités administratives | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assure l'enregistrement des domaines de demande et d'assistance; ✓ Etablit et tient à jour un rapport sur chaque patient; ✓ Rédige les rapports des diverses réunions et groupes de travail; |

ASSISTANT DE PRATIQUE⁵

| | |
|--|---|
| Objectifs de la fonction | Créer les conditions préalables pour que le prestataire de soins de première ligne puisse répondre aux demandeurs de soins de la manière la plus efficiente et efficace possible dans le respect strict de la loi sur la vie privée et du secret médical |
| Domaines d'activités | Activités |
| Accueillir le patient et donner des conseils | <ul style="list-style-type: none">✓ Répond au téléphone✓ Accueille le patient et apprécie la nature de la demande et son degré éventuel d'urgence✓ Établit un RV en consultation ou à domicile avec le prestataire de soins✓ Oriente éventuellement le patient vers d'autres services en fonction de sa demande✓ Délivre au patient les ordonnances préparées par le prestataire de soins |
| Exécuter des activités administratives | <ul style="list-style-type: none">✓ Traite les courriels, les courriers, les résultats d'exams✓ Gère le dossier médical global informatisé✓ Gère le carnet de RV et de visites à domicile✓ Gère les factures de tiers-payant |
| Fournir un soutien logistique | <ul style="list-style-type: none">✓ Prépare les dossiers des patients en vue des RV et les dispositifs médicaux nécessaires si besoin |

NB : Aux Pays-Bas les assistants de pratique réalisent aussi d'autres activités :

- Activités médico-techniques: Faire des prise de sang, injection, mesure du poids et de la taille, test d'audition, test cutané, ECG, traitement de verrues, enlèvement de bouchons d'oreille, examen de la fonction pulmonaire, soins de plaies, enlèvement de fils de suture, assistance pour petites interventions, tests de grossesse , mesure de la glycémie sur glucomètre⁶
- Travaille avec et pour les patients :
- Peut effectuer des visites à domicile ;
- Fournit des soins aux patients en faisant des actes pour appuyer le diagnostic et l'évaluation des thérapies - dans des limites bien définie ;
- Fournit des indications et reconnaît les complications des traitements médicaux et agit en conséquence ;
- Informe les patients et leurs partenaires des résultats des diagnostics et de traitements médicaux afin de les soutenir ;
- Offre des soins d'urgence en cas de besoin.
- Travaille dans et par l'intermédiaire d'une organisation :

⁵ Sur base de ce qui est prévu en Flandre (Impulseo II). Les formations ont démarré en octobre 2009. Les premiers AP sont opérationnels depuis mai 2010

⁶ De huisartspraktijk herbekeken : een visiedocument. HoéréeT., Grouwels D., Heyrman J. 2006

- Contribue à la qualité des soins : initie et contribue à l'adaptation et / ou le développement de procédures normalisées (protocoles, directives et normes) ;
- Coopère de manière constructive au sein d'équipes multidisciplinaires ;
- Identifie les nouveaux développements pour la pratique et les obstacles dans leur mise en œuvre.
- Relations professionnelles et perfectionnement professionnel :
 - Contribue à la recherche clinique scientifique : dans la formulation des questions de recherche, la mise en œuvre de la recherche scientifique médicale, et des suggestions pour transformer les résultats de la recherche scientifique dans la pratique.
 - Entretient des contacts adéquats :
 - avec les autres assistants médicaux, des spécialistes médicaux et disciplines paramédicales afin de coordonner le diagnostic, les plans de traitement et les soins aux patients ;
 - avec les infirmiers, les stagiaires, et autres collègues du travail ;
 - avec le personnel de sa propre discipline et d'autres pendant des cours cliniques et des réunions d'orientation.

COORDINATEUR DE SOINS A DOMICILE⁷

| | |
|---------------------------------------|---|
| Objectifs de la fonction | Assurer la liaison et la coordination entre les membres d'un réseau de coordination des soins et relayer les besoins du bénéficiaire (et de son entourage) dont il cherche à maintenir le bien-être ⁸ |
| Activités préventives | - |
| Activités curatives | - |
| Activités promotionnelles | ✓ Encourage le patient à être l'acteur de son maintien à domicile s'il le souhaite |
| Activités administratives | ✓ Enregistre les prestations des intervenants ✓ Établit des statistiques ✓ Gère la concertation |
| Activités d'information/communication | ✓ Informe le bénéficiaire et/ou son entourage sur les possibilités de services (utilisation d'une banque de données, information sur les possibilités d'aide et de soins, information sur les limites des services) ✓ Sert de relais privilégié et est l'interlocuteur de la personne aidée ✓ Garantit le suivi personnalisé du plan d'intervention ✓ Est médiateur si besoin dans la gestion des conflits ✓ Prend contact avec les institutions de soins si besoin (hôpitaux, MR, MRS) |
| Activités de support à autre fonction | - |
| Activités interdisciplinaires | ✓ Organise les réunions de coordination des soins ✓ Participe au renforcement de la continuité et de la qualité des soins |
| Activités autres | ✓ Fait une analyse objectivée et neutre de la situation (e.a. évaluation de l'autonomie du patient) ✓ Évalue demandes, besoins et ressources ✓ Établit le plan de soins et la répartition des activités ✓ Soutient et soulage la famille, l'entourage ✓ Assure la liaison entre les intervenants ✓ organiser et animer les rencontres et/ou formations pluridisciplinaires et/ou communes à l'ensemble des intervenants du secteur |

⁷ Sources : ACCOORD, ECOSSAD, SISD, Studya (France) 1000 fiches métiers,

⁸ Extrait du décret 2009 sur les centres de coordination des soins, article 19

DENTISTE

| Objectifs de la fonction | Fournir des soins primaires (promotionnels, préventifs et curatifs) en santé bucco-dentaire aux patients dans tous les groupes d'âge |
|---------------------------------------|--|
| Activités préventives | <ul style="list-style-type: none"> ✓ examen bucco-dentaire annuel avec prise de radiographies + rappel annuel ✓ détartrage et curetage gingival régulier + rappel annuel ✓ enfants: -prophylaxie par scellements des puits et fissures ✓ examen orthodontique ✓ mise en place d'un système de rappel pour un examen et un détartrage annuel |
| Activités curatives | <ul style="list-style-type: none"> ✓ traitement des lésions carieuses ✓ traitement endodontique (dévitalisation) ✓ extractions avec curetage des kystes résiduels ✓ remplacement des zones édentées par prothèses fixes ou amovibles ✓ soins de parodontologie ✓ traitement orthodontique |
| Activités promotionnelles | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Promotion de l'hygiène dentaire et de prévention des caries |
| Activités administratives | <ul style="list-style-type: none"> ✓ établissement d'un dossier patient comprenant : coordonnées, questionnaire médical général et anamnèse, examen bucco-dentaire avec RX, dates et descriptifs des traitements prodigués, traitements proposés et planning |
| Activités d'information/communication | <ul style="list-style-type: none"> ✓ fiches explicatives sur les détartrages, les extractions, les post-op, les prothèses, ✓ rappel annuel idem promotion ✓ bulletin avec news, nouvelles technologies, changement de procédure, ✓ informations sur garde de nuit et we, dates vacances, |
| Activités de support à autre fonction | - |
| Activités interdisciplinaires | - |
| Activités autres | - |

DIETETICIEN

| | |
|--|---|
| Objectifs de la fonction | <ul style="list-style-type: none">✓ Promouvoir l'alimentation saine et équilibrée et conseiller les patients (et/ou groupe de patients) et les prestataires de soins du service quant à une alimentation saine et équilibrée en général et adaptée aux besoins plus spécifiques de catégories de patients et/ou groupe de patients |
| Domaines d'activités | Activités |
| Donner des conseils nutritionnels aux patients et aux prestataires de soins du service | <ul style="list-style-type: none">✓ Se consulte avec les patients au sujet de leurs habitudes et préférences alimentaires;✓ Détermine, dans le cadre de la concertation multidisciplinaire, le programme alimentaire optimal sur base des évolutions dans la spécialisation et en tenant compte de l'anamnèse du patient;✓ Rassemble des informations concernant l'état de santé des patients et leur donne des conseils alimentaires personnalisés en tenant compte de leur état de santé (ex. excès de poids, hypercholestérolémie, diabète, HTA, etc.);✓ Etablit des programmes d'alimentation pour les patients sur base de la prescription médicale et informe patients et prestataires de soins au sujet des produits de régime; |
| Soutenir les patients | <ul style="list-style-type: none">✓ Fournit des explications aux patients sur les bonnes pratiques en matière de cuisine en général et sur les mesures spécifiques appropriées en fonction des régimes prescrits (établissement de menus et conseils de préparation)✓ Rend régulièrement visite aux patients à domicile afin d'établir des menus personnalisés adaptés à ses conditions d'existence et à ses moyens (financiers, équipement, etc.)✓ Convainc les patients et leur entourage de l'importance d'une alimentation adaptée et les motive à respecter le programme alimentaire; |
| Aide au dépistage | <ul style="list-style-type: none">✓ Peut aider au dépistage de l'excès pondéral et au diabète de type 2 (identification des signes évocateurs, mesure du BMI et de la glucosurie et de la glycémie) |
| Effectuer des activités administratives et de recherche | <ul style="list-style-type: none">✓ Tient à jour le dossier des patients concernant leur régime, les consultations et les visites à domicile;✓ Note les menus prescrits aux patients✓ Se documente et se tient à jour dans le domaine de l'alimentation et la diététique✓ Participe à des enquêtes nutritionnelles éventuelles au sein de la communauté de patients ou dans la communauté en général |

DIRECTEUR ADMINISTRATIF (OU COORDINATEUR GENERAL)

| | |
|---|---|
| <p>Objectifs de la fonction</p> | <p>Etablir des stratégies pour la politique de gestion du personnel, la gestion financière et le fonctionnement interdisciplinaire général du service et ceci, en étroite collaboration avec l'ensemble de l'équipe et veiller à la mise en œuvre de ces stratégies.</p> |
| <p>Domaines d'activités</p> | <p>Activités</p> |
| <p>Superviser le service</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Veille à l'application effective du principe d'interdisciplinarité ✓ Prend, en concertation avec l'équipe et selon les procédures existantes, des décisions concernant la politique de gestion du personnel du service (ex. engagement, licenciement, description des activités des collaborateurs, évaluation des collaborateurs); ✓ Développe la politique salariale et de formation et les soumet pour approbation au Conseil d'Administration (ou équivalent) du service ; ✓ Encadre et motive l'équipe, entre autres, en participant aux réunions d'équipe et en donnant des éclaircissements sur les décisions prises; ✓ Suit l'effectif du personnel et anticipe les changements dans l'occupation du personnel pour faire coïncider l'offre de soins avec la demande; ✓ Organise des stages au sein du service et entretient à ce sujet des contacts avec les écoles pour le planning et l'évaluation des stagiaires; ✓ Se charge de la sécurité et de la prévention au sein du service; |
| <p>Coordonner le fonctionnement du service</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se coordonne avec le Conseil d'Administration (ou équivalent) au sujet des objectifs de la politique et élabore les objectifs en collaboration avec l'équipe; ✓ Se charge de la politique administrative et financière du service : <ul style="list-style-type: none"> - rassemble les informations concernant les coûts (ex. personnel, frais de fonctionnement, besoins en investissement) et les recettes du service dans les systèmes informatiques et comptables et par des contacts avec les différents services internes et externes (ex. comptabilité); - analyse le bilan et établit les prévisions budgétaires au niveau de la Maison et les budgets internes afin de pouvoir soutenir les décisions de gestion; - suit les prévisions et les budgets par l'analyse continue des coûts et des recettes de la Maison et en réfère au Conseil d'Administration; ✓ fournit des éclaircissements, entre autres, aux réviseurs d'entreprise, institutions financières et divers services des autorités locales, régionales et fédérales; ✓ veille au bon entretien des bâtiments et de l'infrastructure technique du service ; ✓ Se concerta avec les fournisseurs au sujet des nouveaux produits et des nouvelles commandes: commande, selon les procédures du service, le matériel médical et non-médical de sorte que les collaborateurs aient à leur disposition les moyens nécessaires pour l'exécution de leurs activités; |
| <p>Veiller à la qualité des prestations de soins et à l'exécution d'une politique des soins</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se concerta avec le Conseil d'Administration (ou équivalent) concernant l'amélioration des soins (ex. composition des disciplines de soins); ✓ Traite les plaintes des patients relatives au fonctionnement général du service; ✓ Organise (en l'absence d'un Coordinateur des Soins) des réunions interdisciplinaires pour l'amélioration des prestations |

| | |
|--|--|
| | <p>de soins et le développement de directives concernant des thèmes spécifiques (ex. soins de blessures, soins aux diabétiques, personnes âgées, etc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicite les orientations du Conseil d'Administration (ou équivalent) aux collaborateurs du service et développe des procédures pour implémenter ces décisions; ✓ Coordonne différents projets et groupes de travail; |
| Représenter le service dans les organes externes | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Représente le service dans diverses organisations externes et dans d'autres structures de soins, d'aide sociale, etc. ✓ Se charge de la promotion des activités du service, entre autres, en entretenant des contacts avec les partenaires du service, les structures administratives et pouvoirs subsidants et les médias le cas échéant; ✓ Essaie de recueillir, si besoin, des fonds pour le service; |

DIRECTEUR THERAPEUTIQUE

| | |
|--|---|
| Objectifs de la fonction | Gérer la collaboration multidisciplinaire afin de garantir la qualité des soins de première ligne et d'en faciliter l'accès. |
| Domaines d'Activités | Activités |
| Veiller à la qualité des soins dispensés | <ul style="list-style-type: none">✓ Évalue la qualité des soins dispensés et étudie les nouvelles orientations en matière de prestations de soins;✓ Rédige des procédures de prise en charge des demandes de soins curatifs et préventifs;✓ Fixe des objectifs de santé en fonction des priorités déterminées sur base de statistiques de santé publique;✓ Planifie et évalue l'adéquation entre l'offre et la demande de soins;✓ Recherche des solutions aux problèmes de fonctionnement des collaborateurs;✓ Officie comme médiateur entre les patients et leurs représentants élus d'une part et l'équipe multidisciplinaire d'autre part;✓ Anime des groupes de travail (multi)disciplinaires sur la qualité des soins;✓ Elabore avec le Conseil d'Administration une stratégie globale en matière de soins; |
| Encadrer le personnel soignant | <ul style="list-style-type: none">✓ Organise des évaluations des activités de chaque collaborateur et leur donne un feed-back;✓ Définit le profil de fonction du personnel soignant et participe aux procédures d'engagement;✓ Recherche et propose au personnel de santé des formations adaptées aux objectifs;✓ Se charge de la facilitation lors de l'arrivée de nouveaux membres du personnel; |
| Coordonner les liens de collaboration de travail | <ul style="list-style-type: none">✓ Structure la collaboration avec les services externes concernés ou les différentes lignes afin de fournir des soins coordonnés aux patients en collaboration avec le responsable de santé communautaire;✓ Facilite et coordonne l'approche multidisciplinaire entre les différentes professions au sein de l'équipe; |

ERGOTHERAPEUTE

| | |
|--|---|
| Objectifs de la fonction | Traiter des patients souffrant de problèmes en rapport avec leur fonctionnement quotidien afin d'améliorer leur autonomie dans leur environnement quotidien et social en participant aux processus d'adaptation, de réadaptation et d'intégration. |
| Domaines d'activités | Activités |
| Etablir des diagnostics ergothérapeutiques chez des patients concernant des problèmes dans leur fonctionnement quotidien | <ul style="list-style-type: none">✓ Effectue des examens pour observer les aptitudes, identifier les limites de fonctionnement ou les troubles et rechercher la cause du problème;✓ Évalue les résultats des examens et établit un diagnostic ergothérapeutique;✓ Détermine le traitement optimal dans le cadre de la concertation multidisciplinaire;✓ Informe les patients à propos des examens, des troubles constatés et de la thérapie conseillée;✓ Prépare le traitement (ex. contenu et matériel); |
| Traiter des patients/résidents et suivre leur évolution | <ul style="list-style-type: none">✓ Traite les patients/résidents selon la thérapie prescrite par les médecins et les motive à travailler à leurs problèmes ou leurs limites de fonctionnement;✓ Évalue régulièrement les effets de la thérapie et effectue des ajustements éventuels sur base de la concertation de travail;✓ Conseille et informe toutes les parties concernées (ex. la famille) de l'évolution des patients; |
| Faire le suivi administratif des traitements effectués | <ul style="list-style-type: none">✓ Tient à jour un rapport sur chaque traitement effectué;✓ Établit des comptes-rendus concernant l'évolution des patients/résidents; |
| Autres activités | <ul style="list-style-type: none">✓ Donne des conseils pour l'achat de matériel pour les ateliers;✓ Donne des conseils en matière d'ergonomie pour les travailleurs du service |

GESTIONNAIRE DE PROJETS

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | Piloter les projets d'une équipe visant à l'amélioration de la qualité des soins et du fonctionnement de l'équipe afin de leur donner un maximum de chances de réussite |
| Domaines d'activités | Activités |
| Piloter les processus de mise en œuvre de projets (coaching des acteurs de projets) | <ul style="list-style-type: none"> ✓ aide à la formulation des projets ✓ détermine les moyens humains, financiers et matériels nécessaires ✓ établit un plan d'action ✓ fait des propositions de répartition des activités ✓ suit l'évolution des projets mis en œuvre ✓ identifie les effets positifs et négatifs éventuels sur le fonctionnement de l'équipe liés aux changements introduits ✓ construit le tableau de bord et en présente l'évolution à l'équipe ✓ veille à évaluer le plus possible avec l'équipe les effets des projets sur la qualité des soins offerts |
| Piloter les processus d'évaluation des projets | <ul style="list-style-type: none"> ✓ évalue périodiquement l'atteinte des résultats et en fait rapport à l'équipe ✓ profite des effets positifs et négatifs inattendus pour proposer des modifications des objectifs et/ou des processus |
| Assurer le rapportage et l'information | <ul style="list-style-type: none"> ✓ établit les rapports d'avancement des projets ✓ envoie les rapports d'avancement et d'évaluation à l'équipe et à des pouvoirs subsidiaires éventuels |
| Assurer les activités administratives éventuelles liées au financement des projets | <ul style="list-style-type: none"> ✓ assure la comptabilité des moyens mis en œuvre pour les projets (journal comptable, justificatifs, factures, etc.) ✓ dresse le bilan comptable à date et période déterminée |
| Maintenir à jour ses compétences en matière de gestion de projets | <ul style="list-style-type: none"> ✓ participe à des formations complémentaires en gestion de projets ✓ assiste à des colloques en rapport avec la gestion de projets et avec les projets mis en œuvre par l'équipe |

INFIRMIER GENERALISTE

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | Donner des soins globaux promotionnels, préventifs et curatifs (infirmiers et psychosociaux) aux patients en travaillant en interdisciplinarité, afin de maintenir, d'améliorer ou de rétablir leur santé et leur bien-être social et de favoriser leur autonomie. |
| Domaines d'activités | Activités |
| Effectuer des activités infirmiers | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Réalise des actes infirmiers et des soins infirmiers dans le service ou au domicile des patients suivant le planning établi; ✓ Exécute des actes techniques⁹ (toilettes, injections, soins des plaies, prises de sang); ✓ Observe et suit l'état de santé social, psychologique et physique des patients et détecte des changements éventuels; ✓ Contacte, en cas de problèmes médicaux et psychosociaux, des médecins ou des spécialistes externes afin de demander de l'information et de se concerter; |
| Accompagner et informer les patients ¹⁰ | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe et conseille les patients et leur famille à propos du traitement ainsi qu'à propos des mesures préventives nécessaires et les suit ; ✓ Leur donne des explications au sujet des traitements possibles; ✓ Ecoute, soutient et aide les patients dans les difficultés rencontrées durant leur maladie et explique l'importance des soins; ✓ Travaille avec l'équipe multidisciplinaire du service sur des campagnes de prévention (ex. campagnes de vaccination, informations aux patients diabétiques); |
| Informier et soutenir les patients, leur famille et leur entourage sur le plan psychosocial | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Accueille et accompagne les nouveaux patients; ✓ Visite les patients hospitalisés; ✓ Stimule, avec l'équipe multidisciplinaire, les patients à nouer des contacts sociaux, facilite leur relation avec la famille, les voisins et les amis et leur intégration dans la société; ✓ Écoute les préoccupations des patients et discute avec eux; ✓ Informe les patients et leur famille sur les services externes (ex. service de logement, avantages des soins de proximité) et prend contact si nécessaire avec les services pour l'exécution d'une solution personnalisée aux problèmes des patients (ex. logement, problèmes linguistiques); ✓ Encadre et soutient, avec l'équipe multidisciplinaire, les patients sur le plan pratique et social pour garantir leur autonomie; ✓ Stimule l'autonomie des patients en cherchant un équilibre dans l'offre de soins et dans leur autonomie; ✓ Donne aux patients, à leur famille et à leur entourage des explications sur les possibilités de soins de proximité, les diagnostics infirmiers et le matériel infirmier; |

⁹ Certains actes sont soumis à prescription médicale, d'autres sont soumis à l'autorisation du médecin-conseil pour l'obtention du remboursement

¹⁰ Selon certaines sources ces activités sont rassemblées sous le vocable « IEC » pour Information, Education, Communication

| | |
|--|--|
| Participer à la continuité et à la qualité des soins multidisciplinaires | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Etablit un diagnostic infirmier; ✓ Transmet les informations nécessaires sur les patients et échange des informations concernant des thèmes spécifiques (ex. patients diabétiques) durant les réunions interdisciplinaires afin d'assurer la continuité des soins; ✓ Coordonne éventuellement (personne référente) l'aide pluridisciplinaire (méd, kine, AS, AF, podologue, diététicien, etc.) tant à l'interne qu'avec les services extérieurs partenaires de soins (ambulatoires et/ou hospitaliers) ✓ Veille en particulier à la bonne organisation du retour à domicile d'un patient hospitalisé ✓ Informe le médecin traitant sur l'état de santé des patients et se concerta avec le médecin et les thérapeutes au sujet de la thérapie indiquée; ✓ Noue des liens de collaboration avec les instances externes et d'autres institutions (ex. soins à domicile) de la région afin d'optimiser les soins des patients; |
| Exécuter des activités administratives liées au suivi des patients | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Enregistre les données des patients, les paramètres et les actes infirmiers exécutés; ✓ Encode éventuellement les soins prodigués pour les statistiques ✓ Remplit divers formulaires et documents et tient à jour le plan de soins; ✓ Fait rapport, aussi bien oralement que par écrit, au sujet de l'état de santé des patients; ✓ Effectue un planning des prestations par semaine et le transmet à la gestion et l'accueil |
| Elaborer des projets « patients » et animer des groupes de patients | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Anime un groupe de réflexion d'identification de projet ✓ Formule un projet et le mettre en œuvre ✓ Anime les groupes de patients ✓ Évalue le projet |
| Participer à un plan de formation complémentaire et continue | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Se forme à des activités plus spécialisées en soins infirmiers (soins palliatifs, soins aux diabétiques, etc.) |
| Participer à la formation des collègues dans des domaines spécifiques | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Partage son expertise et expérience avec l'équipe (ou d'autres collègues extérieurs à l'équipe) en matière de soins palliatifs, soins aux diabétiques, patients très âgés et/ou en fin de vie, soins en santé mentale, soins aux insuffisants rénaux, etc. |
| Fournir un soutien logistique au service | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Commande selon les procédures existantes le matériel médical et non-médical nécessaire afin que les collègues puissent exécuter leurs activités; ✓ Veille à l'utilisation correcte et à l'entretien (ex. stérilisation) du matériel médical et non-médical; |

INFIRMIER PSYCHIATRIQUE

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | Offrir des soins psychiatriques aux patients qui en ont besoin, mettre en place et coordonner un travail en réseau et offrir un soutien professionnel aux prestataires de soins et des services pour l'assistance des patients psychiatriques à domicile. |
| Domaines d'activités | Activités |
| Coordonner l'assistance externe pour les patients psychiatriques à domicile | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Récolte, inventorie et répond aux questions concernant l'assistance et l'accompagnement des patients psychiatriques par des prestataires de soins internes et externes; ✓ Analyse chaque demande de mise en place de soins à domicile pour les patients psychiatriques: ✓ Contacte le patient concerné et examine sa situation à domicile dans un premier entretien; ✓ Vérifie si les soins à domicile représentent la meilleure solution et si d'autres possibilités d'accueil ont été examinées; ✓ Organise une concertation de travail avec des professionnels au sein de l'organisation même et soumet la demande, discute et formule sur base des discussions un avis auprès des demandeurs concernés (services externes et patients); ✓ S'occupe si nécessaire, d'un renvoi vers d'autres possibilités d'accueil; ✓ Offre du coaching et du soutien aux services concernés et prestataires de soins: les conseille et les informe quant aux problématiques ✓ psychiatriques spécifiques et à la mise en place de l'assistance adaptée; ✓ Se tient au courant des développements dans le domaine des soins de santé mentale et notamment les possibilités autour des soins psychiatriques à domicile et informe toutes les parties concernées à ce propos (services, prestataires de soins, patients); ✓ Organise des formations pour les collègues au sein de l'organisation même (ex. centre psychiatrique, organisations des soins infirmiers à domicile) et pour des services externes; |
| Accompagner à domicile les patients avec des syndromes psychiatriques | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Offre des soins psychiatriques ✓ Réunit autour du patient, une équipe de soins en tenant compte de la situation spécifique et des possibilités des prestataires de soins et des ✓ services concernés et coache cette équipe jusqu'à ce qu'elle fonctionne de manière autonome; ✓ Se charge de l'organisation des soins à domicile des patients: planifie le trajet de soins en concertation avec une équipe de professionnels et les services concernés; ✓ Intervient comme médiateur entre le patient concerné et les services externes (ex. Forem, CSM) et les prestataires de soins; ✓ Offre soi-même également un soutien psychosocial aux patients: mène des entretiens avec eux, vérifie si les soins sont suffisamment organisés, suit le respect de la médication et se concerta si nécessaire, avec les prestataires de soins en charge du traitement (Infirmier Soins à Domicile, médecin); ✓ Évalue en concertation avec les prestataires de soins concernés, les effets du traitement et le corrige si nécessaire; |
| Effectuer des activités administratives | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tient à jour un dossier sur chaque patient: ✓ Reçoit les demandes de soins et s'occupe des formulaires nécessaires; ✓ Suit l'enregistrement de tous les examens effectués; ✓ Fait un rapport de chaque concertation avec les équipes de soins sur le traitement et l'évolution du patient; |

KINESITHERAPEUTE

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | Contribuer à réhabiliter au mieux de ses capacités et d'autonomie tout patient atteint de douleurs et /ou de déficience de son système locomoteur et/ou respiratoire et/ou cardiovasculaire |
| Domaines d'activités | Activités |
| Etablir des diagnostics kinésithérapeutiques chez des patients concernant des problèmes moteurs | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Effectue des examens pour observer les aptitudes, identifier les troubles et rechercher la cause du problème; ✓ Évalue les résultats des examens et établit un diagnostic kinésithérapeutique; ✓ Détermine le traitement optimal dans le cadre de la concertation multidisciplinaire ✓ Informe les patients à propos des examens, des troubles constatés et de la thérapie conseillée; ✓ Prépare le traitement; |
| Prodiguer des soins de kinésithérapie | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apporte sa contribution spécialisée dans les soins continus et globaux en particulier dans les domaines de l'orthopédie, de la rhumatologie, de la neurologie et des pathologies respiratoires tant en consultation qu'en ambulatoire ✓ |
| Participer à la prévention des maladies du système locomoteur et des voies respiratoires | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organise des séances de rééducation locomotrice et respiratoire ✓ Organise des séances de gymnastique préventive (école du dos,...) |
| Participer aux réunions interdisciplinaires | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apporte sa contribution dans le partage d'informations sur les patients quant à son domaine d'une part et sa perception des problèmes et vécus du patient d'autre part |
| Exécuter des activités administratives liées au suivi du patient | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tient à jour un rapport sur chaque traitement effectué ✓ Établit des rapports concernant l'évolution de la motricité des patients |
| Fournir un soutien logistique au service | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Donne des conseils pour l'achat de matériel thérapeutique spécialisé; |

MEDECIN GENERALISTE

| | |
|---------------------------------|---|
| Objectifs de la fonction | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Prodiguer des soins continus, globaux, intégrés et accessibles en 1ère ligne pour tout problème de santé présenté par les patients, agir en prévention et en promotion de la santé individuelle, communautaire et environnementale, assurer la synthèse des informations sur la santé du patient, contribuer à la coordination des soins pluridisciplinaires destinés aux patients |
| Domaines d'Activités | Activités |
| Dispenser des soins curatifs | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gère les appels urgents (discrimination entre urgence réelle et ressentie) et prodigue les premiers soins en urgence avant ou sans l'intervention du SAMU ✓ Consulte en cabinet et assure des visites à domicile ✓ Est à l'écoute de toute plainte ou problème de santé (psycho-médico-social) et offre la réponse la plus appropriée dans l'état actuel des connaissances et en tenant compte des recommandations de bonne pratique ✓ Réalise des examens cliniques et paracliniques (TA, ECG, spirométrie, tests urinaires, etc.) ✓ Diagnostique et traite les maladies aiguës, épidémiques et autres ✓ Suit à long terme toute pathologie chronique ✓ Traite les pathologies multiples en pluridisciplinarité et interdisciplinarité ✓ Réalise des actes de petite chirurgie (sutures, exérèse de lésions cutanées) infiltrations-ponctions, ✓ Réalise des injections IM/IV, Intra-articulaires, extraction de bouchons de cérumen, traitement de verrues, confection de plâtres, etc. |
| Dispenser des soins préventifs | <ul style="list-style-type: none"> ✓ primaire : dépiste les facteurs de risque individuels, vaccine, informe et conseille ✓ secondaire : prévient le développement de problèmes à partir d'un stade précoce de la maladie ✓ tertiaire : corrige les facteurs de risque d'aggravation en cas de maladie ✓ quaternaire : prévient les risques de complications de surmédicalisation (maladies iatrogènes) |
| Dispenser des soins spécifiques | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dispense des soins spécifiques pour les toxicomanes, les moins valides, les personnes âgées à domicile ou en maison de repos, l'ONE, soins palliatifs, etc. |
| Communiquer | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Communique avec les infirmier(e)s, kinésithérapeutes, pharmaciens, psychologues, logopèdes, psychomotriciens par l'intermédiaire de la prescription, les contacts téléphoniques et les consultations de contrôle d'évolution permettant d'évaluer l'impact d'un traitement et son réajustement éventuel. ✓ Communique avec le secteur social : assistant(e)s sociaux, CPAS, structures de coordination de soins à domicile, mutuelles ✓ Communique avec les confrères spécialistes (prescription d'examens complémentaires, lettre d'hospitalisation, rapports médicaux dans le cadre d'expertise, de demande d'invalidité, etc. ✓ Communique avec les pairs généralistes : garde, groupe de formation continue (dodecagroupes, glems), échanges à propos d'un patient commun, transmission de dossier en cas de demande du patient, etc. ✓ Communique avec les firmes pharmaceutiques avec un esprit |

| | |
|--|--|
| | <p>critique</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Communique avec le politique et les médias en respectant les règles de déontologie d'éthique notamment en matière de secret professionnel |
| Assurer la fonction de synthèse | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Constitue le Dossier Médical Global (synthèse de toute l'histoire du patient comprenant les données administratives, les antécédents, la liste de problèmes en cours, les traitements chroniques et les rapports des spécialistes) ✓ Assure la fonction de synthèse pour les aspects biomédicaux (polypathologies, plaintes multiples, aspects curatifs, préventifs, palliatifs), psychologiques, socioculturels, familiaux, environnementaux, administratifs et judiciaires ✓ |
| Agir comme acteur central en réseau | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participe au rôle de garde ✓ Est membre d'une association locale de MG qui assure les relations entre les MG et, avec les hôpitaux, avec la commune et le politique, avec tout le réseau associatif ✓ Participe à un réseau de soins palliatifs ✓ Participe à un réseau de coordination des soins et services à domicile, seconde ligne en soins palliatifs, les MR, MRS, séniories, IMP où la coordination se fait avec l'équipe intramuros et/ou extramuros, équipes de soins très spécialisés (mucoviscidoses, affections neurologiques, psychiatriques, etc.) |
| Agir comme acteur de santé communautaire | <ul style="list-style-type: none"> ✓ participer au recensement des problèmes permettant une récolte de données épidémiologiques et des déterminants de santé ✓ proposer des mesures en fonction des données récoltées ✓ participer aux campagnes de prévention organisées pour les communautés ✓ être attentif aux problèmes liés à l'environnement ✓ sensibiliser les pouvoirs publics et la communauté sur les risques liés à l'environnement ou en matière d'épidémie ✓ participer à la lutte contre les épidémies et à la promotion des déterminants en faveur de la production de santé |
| Maintenir à niveau ses connaissances | <ul style="list-style-type: none"> ✓ veille à rester à jour sur le plan scientifique et du savoir-faire (accréditation, GLEM, dodécagroupes, Recommandations de Bonnes Pratiques, médecine basée sur l'évidence,...) |

Dans le document « Fonction du MG en l'an 2000 » réalisé à l'initiative du Forum des Associations des Généralistes, en collaboration avec la SSMG et les CUMG en 2001, sept fonctions sont identifiées pour le MG :

- le MG dispensateur de soins
- le MG et sa fonction de communication
- le MG et sa fonction de synthèse
- le MG, acteur central d'un réseau de soins
- le MG, acteur de santé communautaire
- le MG et la continuité des soins
- le MG, gestionnaire de son entreprise

OPTOMETRISTE

| | |
|---|--|
| Objectifs de la fonction | Contribuer à donner à chaque patient une vision claire, efficace et confortable en dépistant et en traitant un certain nombre d'affections oculaires et en référant les cas qui le nécessitent à d'autres professionnels de santé (médecin omnipraticien, ophtalmologue,...) |
| Domaines d'activités | Activités |
| Examiner les yeux et analyser leur fonction | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pratique des examens de la vision et de l'œil à l'aide des différents appareils tels que : rétinoscope, kératomètre réfractomètre, périmètre, biomicroscope, tonomètre, ophtalmoscope) ✓ Établit un bilan visuel pour le patient |
| Evaluer et traiter une partie des déficiences visuelles | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fait des recommandations générales ✓ Prescrit des verres correcteurs (lunettes ou lentilles) ✓ Prescrit et pratique la rééducation visuelle (orthoptique) |
| Evaluer et traiter des affections oculaires aigües | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Évalue et traite les conjonctivites banales ou réfère si besoin ✓ Donne les premiers soins en cas de corps étranger et réfère si besoin |
| Dépister des affections de l'appareil occulo-moteur nécessitant le recours à des examens ou mises au point complémentaires spécialisées | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dépiste à partir de l'œil des maladies systémiques telles que le diabète et/ou l'hypertension et réfère au médecin omnipraticien ✓ Dépiste le glaucome et la cataracte et réfère à l'ophtalmologue |
| Participer aux réunions interdisciplinaires | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participe périodiquement aux réunions interdisciplinaires de première ligne |
| Exécuter des activités administratives liées au suivi du patient | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Rédige un rapport de ses observations qu'il confie au patient ✓ Rédige un rapport destiné aux autres professionnels de santé (omnipraticien, ophtalmologue, neurologue, cardiologue, ...) ✓ Tient à jour un dossier personnalisé pour chaque patient |

PHARMACIEN

| | |
|---|---|
| Objectifs de la fonction | Dispenser au patient des médicaments et d'autres produits ou services de soins et de santé, en assurer la qualité, l'accessibilité et aider le patient et la société à en faire le meilleur usage en partageant cette responsabilité avec les autres professionnels de santé selon les principes des soins thérapeutiques de base ¹¹ |
| Domaines d'activités | Activités |
| Assurer un service continu à la population | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Veille à la gestion d'un stock assurant la disponibilité des produits ✓ Propose des alternatives en cas de non disponibilité en concertation si besoin avec le médecin de famille ✓ Affiche ses heures d'ouverture et les pharmacies de garde ou de remplacement les plus proches en cas de congés ou d'absence ✓ Fait la promotion des médicaments moins coûteux pour le patient (produits génériques) |
| Répondre aux demandes des patients, être un centre de tri et gérer les plaintes | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Est attentif à certains symptômes de maladie (signaux d'alarme) pour si besoin prodiguer des conseils et référer le patient vers le médecin ✓ Vérifie si certaines plaintes ne sont pas liées à des effets secondaires ou interactions des médicaments ✓ Détecte éventuellement des groupes à risques ✓ Donner des réponses et conseils adéquats aux demandes des patients en matière de santé (craintes, incompréhensions, recherche de soins, souffrance, ...) |
| Assurer le suivi pharmaceutique (pharmacovigilance) des médicaments prescrits, des demandes de médicaments non prescrits et l'usage des médicaments proposés non soumis à prescription médicale | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Analyse et vérifie la validité des ordonnances, posologie, durée du traitement, indication, la bonne compréhension par le patient de la posologie et des effets indésirables possibles, les contreindications, les raisons de non-observance éventuelle ✓ Croisement de l'ordonnance avec le « dossier pharmaceutique informatisé » du patient (interactions ? contreindications ?) ✓ Donne des conseils pour la prise des médicaments prescrits et non prescrits ✓ Veille à une utilisation rationnelle des médicaments de médecine alternative (est attentif aux risques et aux dérives) ✓ Détecte les mauvais usages éventuels (abus, shopping médical, addictions, sous-consommation,...) |
| Assurer une écoute bienveillante et jouer un rôle préventif, de promotion à la santé et d'éducation à la santé | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Renforce les messages d'hygiène de vie, de prévention et de promotion de la santé ✓ Accompagne le plus possible les patients dans leurs démarches en ce sens ✓ |
| Assurer une concertation avec les médecins prescripteurs | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Problèmes détectés en rapport avec une prescription (notamment une contreindication et/ou une interaction possible) ✓ Etablir en concertation des règles de bonnes pratiques pour la prescription, la prise en charge des maladies chroniques,... (cercles de qualité) |
| Assumer un contrôle administratif de l'assurabilité du patient et appliquer le tiers-payant | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vérifie la carte SIS ou autre donnée concernant l'assurance soins du patient ✓ Prodigue des conseils en cas de non assurance |

11

| | |
|--|--|
| Assurer la qualité et la viabilité de son officine | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gère son officine pour la faire durer dans le temps ✓ Utilise un référentiel de qualité afin de garantir l'amélioration continue de la qualité de son officine (fiches de pesées, rapports de préparation, contrôle de la chaîne du froid, liste de matériel obligatoire, tenue du dossier pharmaceutique, etc.) ✓ Se tient à jour sur l'évolution de la science pharmaceutique (formation continue) ✓ Participe à des réunions interdisciplinaires ✓ Entretient des contacts privilégiés avec les médecins de famille |
|--|--|

Les soins pharmaceutiques de base¹² :

1. Accueil et contrôle administratif
2. Validation de la demande
3. Dispensation - Informations et Conseils
4. Enregistrement
5. Accompagnement de la médication

¹² Guide des bonnes pratiques pharmaceutiques officinales. Annexe 1 de l'AR des 21/09/2011 portant instructions pour les pharmaciens (applicable au 1er Janvier 2012)

PSYCHOLOGUE

| | |
|--|--|
| Objectifs de la fonction | Apporter une aide thérapeutique aux patients souffrant de problèmes psychiques et/ou psychosomatiques afin de contribuer à améliorer leur bien-être en diminuant leur souffrance liée à des troubles psychologiques et psychosociaux. |
| Domaines d'activités | Activités |
| Etablir des diagnostics psychothérapeutiques chez des patients concernant des problèmes psychologiques | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Effectue des examens (ex. tests psychodiagnostiques, observations) et mène des entretiens psychothérapeutiques pour obtenir une image aussi complète que possible du patient, identifier la nature du problème psychique et en rechercher la (les) cause(s); ✓ Évalue les résultats des examens et établit un diagnostic psychothérapeutique; ✓ Participe à la détermination du traitement psychothérapeutique optimal dans le cadre de la concertation de travail multidisciplinaire; |
| Traiter des patients/résidents et suivre leur évolution | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Définit des mesures pour réduire les attitudes ou comportements dommageables ou les événements dangereux; ✓ Traite les patients selon la psychothérapie choisie dans un cadre multidisciplinaire; ✓ Encadre les patients en les encourageant, en les aidant et en les orientant dans le développement de leur personnalité et dans la prise de décision ou lorsqu'ils effectuent des choix; ✓ Évalue régulièrement les effets du traitement et effectue des ajustements éventuels sur base de la concertation de travail multidisciplinaire; ✓ Conseille et informe les parties concernées (ex. patients, la famille, l'entourage, les groupes de travail) des décisions à prendre et de l'évolution des patients ; ✓ Tient à jour un rapport de chaque traitement effectué et établit des rapports sur l'état et l'évolution des patients (dossier patient); |
| Collaborer à l'optimalisation de l'assistance | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Prévoit des programmes d'accompagnement dans le cadre de la concertation de travail multidisciplinaire et en tenant compte de la subjectivité des patients, les établit et les coordonne; ✓ Se tient au courant des développements en matière de santé mentale, se consulte à ce sujet avec les collègues et échange des expériences ✓ pratiques avec eux; ✓ Suit des formations scientifiques et informe les collègues au sujet des évolutions dans la spécialité |

PSYCHOMOTRICIEN

| | |
|--|--|
| Objectifs de la fonction | Traiter des patients dans le cadre de leur traitement individuel et global afin de suivre, soutenir et améliorer leur bien-être psychosocial via l'amélioration de sa motricité. |
| Domaines d'activités | Activités |
| Organiser la thérapie psychomotrice pour des patients et suivre leur évolution | <ul style="list-style-type: none">✓ Organise des activités orientées vers le mouvement et le corps (sport et jeux) avec des objectifs thérapeutiques spécifiques (ex. maîtrise de l'agressivité, expérience corporelle...) et dans le but de stimuler les aptitudes sociales des patients;✓ Observe les patients et la dynamique de groupe pendant les activités, intervient et communique les constatations et les problèmes éventuels pendant la concertation multidisciplinaire ;✓ Évalue les effets de la thérapie psychomotrice et la corrige si nécessaire sur base de la concertation de travail ;✓ Stimule les patients à prendre part aux activités de groupe ;✓ Organise éventuellement des activités individuelles avec les patients sur base d'une concertation multidisciplinaire et dans le cadre d'un traitement psychomoteur optimal, telles que par exemple de la relaxation ;✓ Participe à l'optimisation des thérapies sur base des évolutions dans la spécialisation; |
| Faire le suivi administratif des traitements effectués | <ul style="list-style-type: none">✓ Etablit une anamnèse pour chaque nouveau patient;✓ Etablit un rapport pour chaque patient et le tient à jour; |
| Autres activités | <ul style="list-style-type: none">✓ Participe aux observations dans le dossier des patients et durant la concertation multidisciplinaire; |

SAGE-FEMME (1ère ligne : consultations de soins primaires, domicile, maison de naissance)

| | |
|--|---|
| Objectifs de la fonction | Donner des soins globaux et aider la mère et l'enfant en consultation de 1 ^{ère} ligne, et/ou à domicile et/ou en maison de naissance avant, pendant et après la grossesse et l'accouchement, afin que la grossesse, l'accouchement et la période post-partum se déroulent de manière optimale pour la santé de la mère et de l'enfant. |
| Domaines d'activités | Activités |
| Suivre des grossesses, effectuer des accouchements et suivre le post-partum | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diagnostique la grossesse à l'aide de tests et reconnaît les signes de problèmes et de risques; ✓ Effectue des examens (dont l'échographie) afin de surveiller le déroulement normal de la grossesse et afin de pouvoir détecter le plus rapidement possible des situations problématiques et fait rapport à ce propos au médecin et/ou au gynécologue; ✓ Surveille, à l'aide de moyens cliniques et techniques, la mère et l'enfant pendant l'accouchement pour suivre de manière précise le déroulement du travail et de l'accouchement de sorte que la santé de la mère et de l'enfant soit assurée; ✓ Pratique l'épisiotomie (et la suture) si besoin ✓ Prescrit certains médicaments en rapport avec la grossesse, l'accouchement et les suites de couches ✓ Effectue des accouchements normaux et/ou assiste les accouchements pratiqués avec un médecin ou une autre accoucheuse ; ✓ Soutient et motive la mère pendant l'accouchement normal et assiste le médecin et/ou le gynécologue en cas de problèmes pendant l'accouchement; ✓ Contacte et assiste le gynécologue en cas de problèmes avec la mère ou l'enfant; ✓ Examine et soigne le nouveau-né, prend les mesures nécessaires en cas de problèmes et en informe le pédiatre; ✓ Assure des soins post-natals ✓ Prodigue des conseils pour l'allaitement ✓ Prodigue des conseils nutritionnels ✓ Assure ou propose des cours de gymnastique postnatale et la rééducation du périnée |
| Informier et soutenir les patientes sur le plan psychosocial et du planning familial | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe et conseille les patientes au sujet de la régulation des naissances, de la grossesse, de l'accouchement et de la période post-partum; ✓ Informe et conseille la patiente au sujet d'un programme de préparation à la procréation, la grossesse, l'accouchement et à la parentalité; ✓ Conseille, encadre et donne des explications à la mère après l'accouchement (ex. allaitement au sein); ✓ Donne des explications aux patientes et aux visiteurs concernant l'état de santé de la mère et de l'enfant et les rassure si nécessaire; ✓ Apporte un soutien psychologique lors de grossesses arrêtées ou lors de problèmes et donne des renseignements pour les démarches en cas de décès; |
| Participer à la continuité et à la qualité des soins | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Donne les informations nécessaires sur les patients lors des réunions d'équipes multidisciplinaires afin de participer à la continuité des soins; ✓ Informe le médecin traitant sur l'état de santé des patients et donne des conseils au sujet de la thérapie indiquée; |
| Exécuter des activités administratives liées aux patients | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Enregistre les données des patients, les paramètres et les actes infirmiers exécutés; ✓ Remplit divers formulaires et documents; ✓ Tient à jour le dossier infirmier des patients et établit le plan de soins; |

Complément à la méthodologie de l'annexe I :

Liste des fédérations et organisations questionnées pour l'inventaire de fonctions

| | | |
|-----------------------------|---|--|
| ACCOORD | <i>Association des Centres de Coordination de Soins et Services à Domicile</i> | <i>Secteur des soins à domicile couvrant la Wallonie et Bruxelles</i> |
| CAW | <i>Federatie van Centra Algemeen Welzijnwerk</i> | <i>Secteur social couvrant la Flandre et Bruxelles</i> |
| CGG Kempen | <i>Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg in Kempen</i> | <i>Secteur de la santé mentale pour une partie de la Flandre</i> |
| FCPPF | <i>Fédération des centres pluralistes de planning familial</i> | <i>Secteur des plannings familiaux couvrant la Wallonie et Bruxelles</i> |
| FCSS | <i>Fédération des Centres de service social</i> | <i>Secteur des Services Sociaux, couvrant la Wallonie et Bruxelles</i> |
| FEDITO Wallonne | <i>Fédération wallonne francophone des institutions pour toxicomanes</i> | <i>Secteur de la Toxicomanie, couvrant la Wallonie</i> |
| FEDITO Bruxelloise | <i>Fédération bruxelloise francophone des institutions pour toxicomanes</i> | <i>Secteur de la Toxicomanie, couvrant Bruxelles</i> |
| FEIAT | <i>Fédération des employeurs d'institutions d'aie aux toxicomanes</i> | <i>Secteur de la Toxicomanie couvrant Bruxelles</i> |
| FESSMB | <i>Fédération des Employeurs des Services de Santé Mentale Bruxellois</i> | <i>Secteur de la Santé Mentale, couvrant Bruxelles + l'institut Wallon de santé mentale</i> |
| FLCPF | <i>Fédération laïque de centres de planning familial,</i> | <i>Secteur des plannings, couvrant Wallonie et Bruxelles</i> |
| FMMCSF | <i>Fédération des Maisons Médicales et des collectifs de santé francophones</i> | <i>Secteur des maisons médicales couvrant la Wallonie et Bruxelles</i> |
| Landelijke Thuiszorg | <i>Vereeniging voor gezinszorg</i> | <i>Secteur de l'aide à domicile couvrant la Flandre</i> |
| Sensoa | <i>Vlaams expertisecentrum voor seksuele gezondheid</i> | <i>Secteur de services et d'expertise concernant la santé sexuelle (y compris les plannings familiaux) couvrant la Flandre</i> |
| VAD | <i>Vereniging voor Alcohol- en andere Drugproblemen</i> | <i>Secteur de la toxicomanie couvrant la Flandre et Bruxelles</i> |